

RAMOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH **NA KIERUNKU LINGWISTYKA STOSOWANA**

moduły specjalizacyjne:

pierwszego stopnia

Moduł specjalizacyjny 1: lingwistyka stosowana: język niemiecki z rosyjskim i elementami angielskiego (oferta edukacyjna dla kandydatów posiadających znajomość języka niemieckiego min. na poziomie A2, zainteresowanych nauką języka rosyjskiego od podstaw oraz kontynuujących naukę języka angielskiego – edukacja trójjęzyczna)

Moduł specjalizacyjny 2: lingwistyka stosowana: język niemiecki z rosyjskim i elementami japońskiego (oferta edukacyjna dla kandydatów posiadających znajomość języka niemieckiego min. na poziomie A2, zainteresowanych nauką języka rosyjskiego i japońskiego od podstaw – edukacja trójjęzyczna)

Studia stacjonarne

1. Cele praktyk zawodowych

- a) poszerzenie wiedzy zdobytej w czasie studiów i rozwijanie umiejętności praktycznego jej wykorzystywania;
- b) poznanie struktury organizacyjnej i mechanizmów funkcjonowania instytucji;
- c) dokumentacja pracy tłumacza i pracownika biurowego;
- d) kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów itp.;
- e) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania;

2. Efekty uczenia się dla praktyk zawodowych i sposoby ich weryfikacji

Wiedza

Absolwent zna i rozumie:

- prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania działań związanych z daną kwalifikacją;
- pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej.

Kompetencje społeczne

Absolwent jest gotów do:

- rzetelnego pełnienia ról zawodowych, rozumie i przestrzega zasad etyki zawodowej oraz wymaga tego od innych;
- identyfikowania i rozwiązywania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu;
- myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy;
- wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;
- uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.

Sposoby weryfikacji

Zaliczenie na ocenę na podstawie prowadzonej dokumentacji praktyki.

3. Organizacja praktyk zawodowych

Praktyki zawodowe mogą być realizowane w urzędach administracji państwowej, instytucjach kulturalno-oświatowych, branży biznesowej (np. bankowość, logistyka, spedycja, handel, firmy outsourcingowe), branży tłumaczeń, turystyce i sektorze usług, firmach zajmujących się kształceniem dzieci i dorosłych, wydawnictwach i redakcjach, agencjach copywriting, środkach masowego przekazu, agencjach reklamowych i public relations, instytucjach prawnych i innych jednostkach, które umożliwiają wypełnienie efektów uczenia się wskazanych w niniejszym Ramowym Programie Praktyk Zawodowych. Wybór miejsca odbywania praktyki zawodowej należy do studenta. Decyzja ta musi być następnie zaakceptowana przez Opiekuna praktyk zawodowych.

Praktyki zawodowe są realizowane zgodnie z programem i harmonogramem studiów (w tym wskaźnikami ilościowymi) w ramach kierunku lingwistyka stosowana i trwają nie krócej niż 4 tygodnie (120 godzin). Praktyka powinna być realizowana poza okresem zajęć dydaktycznych (lipiec – wrzesień). Zaliczenie praktyk zawodowych jest warunkiem zaliczenia trzeciego roku studiów pierwszego stopnia. Za zaliczenie praktyk student otrzymuje 5 punktów ECTS zgodnie z Programem studiów - wskaźniki ilościowe.

Podstawą zaliczenia jest prowadzona dokumentacja odbywania praktyki. Powinna ona zawierać opis powierzonych praktykantowi obowiązków i być potwierdzona przez bezpośredniego przełożonego nadzorującego praktyki ze strony organizatora. Opiekun praktyk zawodowych z ramienia Wydziału określa, na podstawie oceny dokumentacji, czy osiągnięto zamierzone efekty uczenia się.

Student jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP obowiązujących na terenie placówki oraz zachowania zgodnego z dyscypliną pracy.