

Komunikat nr 2/2020
Dziekana Wydziału Filologicznego UwB
z dnia 9 czerwca 2020 r.

*w sprawie warunków przystąpienia do egzaminu dyplomowego
licencjackiego i magisterskiego*

§ 1

Studenci przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego powinni:

1. sprawdzić w USOSweb poprawność danych kontaktowych: numer telefonu i adresu e-mail,
2. uzyskać wszystkie zaliczenia i złożyć egzaminy oraz odbyć praktyki przewidziane programem studiów, których weryfikacja następuje w systemie USOS,
3. zapoznać się z treścią Zarządzenia nr 2 Rektora UwB z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie elektronicznego archiwizowania prac dyplomowych,
4. zamieścić pracę w APD wraz ze stroną tytułową i spisem treści w formacie PDF oraz drugi w postaci pliku edytowalnego (zgodnie z instrukcją dla studentów),
5. wprowadzić do APD skan własnoręcznie podpisanego oświadczenia,
6. dokonać opłaty za dyplom na numer konta podany w systemie USOSweb.

§ 2

Student co najmniej 5 dni przed planowaną obroną pracy dyplomowej powinien przesłać drogą mailową informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o przynależności do kół naukowych i działalności w organizacjach studenckich oraz skan dokumentów potwierdzających te informacje.

§ 3

Studenci w dniu obrony pracy dyplomowej powinni:

1. zgłosić się z dowodem tożsamości,
2. dostarczyć podpisaną kartę przebiegu studiów wydrukowaną z USOSweb,
3. upewnić się, że opłata za dyplom została zaksięgowana na koncie Uczelni,
4. dostarczyć kartę obiegową.

§ 4

Z dniem ukończenia studiów drugiego stopnia legitymacja studencka traci ważność.

Przy odbiorze dyplomu należy okazać dowód tożsamości.

§ 5

Komunikat wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Filologicznego
Prof. dr hab. Jarosław Ławski