



Decyzja nr 2/2022

**Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 30 września 2022 r.**

***w sprawie organizacji kształcenia na Wydziale Filologicznym w
roku akademickim 2022/2023***

Na podstawie Zarządzenia nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni w Uniwersytecie w Białymstoku, zarządzam co następuje:

§ 1

1. W roku akademickim 2022/2023 zajęcia dydaktyczne w formie wykładów, na wszystkich kierunkach, modułach specjalizacyjnych i rocznikach studiów I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych na Wydziale Filologicznym prowadzone są w trybie zdalnym, synchronicznym (tj. prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku), przy użyciu platformy eduPortal.
 - 1) Nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia dydaktyczne, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w siedzibie uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością uczelni.
 - 2) Dziekan lub upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych, może wyrazić zgodę, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na wniosek nauczyciela akademickiego, na realizację zajęć dydaktycznych oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, o których mowa w ust. 1, poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością prowadzącego zajęcia.

§ 2

1. W roku akademickim 2022/2023 zajęcia dydaktyczne w formie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, lektoratów, seminariów, zajęć terenowych, wychowanie fizyczne oraz konsultacje, na wszystkich kierunkach, modułach specjalizacyjnych i rocznikach studiów I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych na Wydziale Filologicznym prowadzone są w trybie stacjonarnym w siedzibie uczelni.
2. Wyjątek stanowi okres 7.01.2023 r. do 6.02.2023 r. W tym czasie wszystkie formy zajęć dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, lektoraty, seminaria) oraz konsultacje, na wszystkich kierunkach, modułach specjalizacyjnych i rocznikach studiów I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych na Wydziale Filologicznym, prowadzone są w trybie zdalnym, synchronicznym (tj. prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku), przy użyciu platformy eduPortal.

3. W okresie od 7.01.2023 r. do 6.02.2023 r. realizacja zajęć dydaktycznych odbywa się poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością uczelni lub prowadzącego zajęcia.

§ 3

1. W przypadku studiów doktoranckich i podyplomowych na pisemny wniosek Kierownika studiów, Dziekana lub upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych może wyrazić zgodę na zmianę formy kształcenia ze stacjonarnej na zdalną lub zdalnej na stacjonarną.
2. Wyjątek stanowi okres 7.01.2023 r. do 6.02.2023 r. (obowiązują zalecenia zgodnie z § 2 ust. 2).

§ 4

Wszystkie zajęcia, niezależnie od sposobu ich prowadzenia, zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych w programie studiów.

§ 5

Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i udostępniania materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji programu studiów,
- 2) monitorowania aktywności studentów uczestniczących w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 3) komunikacji z uczestnikami zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy użyciu wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej.

§ 6

1. Nauczyciele akademicki planujący realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
2. Studenci przygotowujący się do udziału w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
3. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, na wniosek Dziekana, przeprowadza Dział Aplikacji Komputerowych w trybie online.
4. Pracownicy i studenci, którzy nie odbyli szkolenia z obsługi platformy eduPortal w roku akademickim 2021/2022 zobowiązani są do zgłoszenia się do sekretariatu Prodziekana ds. dydaktycznych, na ich potrzeby zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu obsługi platformy edukacyjnej.

§ 7

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się jest przeprowadzona w siedzibie uczelni, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzana jest poza siedzibą uczelni, przy użyciu wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej, wyłącznie w przypadku jeżeli co najmniej ponad 50% danej formy zajęć podlegających weryfikacji została zrealizowana z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 8

Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów końcowych oraz innych form weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się, poza siedzibą uczelni, odbywa się na następujących zasadach:

- 1) weryfikacja tożsamości zdających egzamin/zaliczenie pisemne następuje poprzez logowanie się do systemu,
- 2) w przypadku zaliczenia lub egzaminu ustnego kamery internetowe zarówno u nauczyciela akademickiego, jak i osoby zdającej muszą pozostać włączone na czas trwania zaliczenia lub egzaminu;
- 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu zaliczenia lub egzaminu nauczyciel akademicki, po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia, może zarządzić przerwanie zaliczenia lub egzaminu wobec tej osoby;
- 4) w przypadku przerwania zaliczenia lub egzaminu z przyczyn niezależnych od studenta lub nauczyciela akademickiego, gdy wznowienie zaliczenia lub egzaminu nie jest możliwe,
- 5) zaliczenie lub egzamin należy powtórzyć w innym terminie, wskazanym przez nauczyciela akademickiego.

§ 9

Studentowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub przystąpienia do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uczelnia, w miarę możliwości, umożliwi skorzystanie ze sprzętu komputerowego będącego jej własnością na warunkach określonych przez Dziekana.

§ 10

1. Student ma prawo wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej i zaliczeniowej. Wgląd do pracy, z wykorzystaniem wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej, egzaminator zapewnia nie później niż w terminie 7 dni od daty ogłoszenia oceny.
2. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do przechowywania egzaminacyjnych/ zaliczeniowych prac pisemnych, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 7 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

§ 11

1. Dziekan, na uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne lub studenta, może wyrazić zgodę na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się w formie ustnej przy użyciu wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej.
2. Do potwierdzenia przyjęcia oceny do wiadomości przez egzaminowanego/ zaliczającego studenta nie stosuje się postanowień § 6 pkt 3 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

§ 12

Egzamin dyplomowy odbywa się w siedzibie uczelni w sposób bezpośredni bez użycia środków komunikacji elektronicznej.

§ 13

1. W uzasadnionych przypadkach, innych niż określone w § 1 ust. 1 oraz § 2 ust. 1 i 2, Dziekan (upoważniony Prodziekana ds. dydaktycznych) może wyrazić zgodę, na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, na prowadzenie zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym, synchronicznym (tj. z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów, w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku), przy użyciu platformy eduPortal. Wzór wniosku stanowi załącznik do Zarządzenia nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r.
2. Składanie wniosku o realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie jest wymagane w przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym zaleconych odgórnie na podstawie Zarządzenia nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni w Uniwersytecie w Białymstoku oraz Decyzji nr 2/2022 Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w *sprawie organizacji kształcenia na Wydziale Filologicznym w roku akademickim 2022/2023* w § 1 ust. 1 oraz § 2 ust. 2, tj. w okresie 7.01.2023 r. do 6.02.2023 r.

Dziekan Wydziału Filologicznego

Prof. dr hab. Jarosław Ławski