



**Decyzja nr 3/2022**

**Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu w Białymstoku  
z dnia 16 listopada 2022 r.**

*w sprawie organizacji kształcenia na Wydziale Filologicznym w roku akademickim 2022/2023*

Na podstawie Zarządzenia nr 60 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 15 listopada 2022 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni w Uniwersytecie w Białymstoku, zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. W roku akademickim 2022/2023 zajęcia dydaktyczne w formie wykładów, na wszystkich kierunkach, modułach specjalizacyjnych i rocznikach studiów I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych na Wydziale Filologicznym prowadzone są w trybie zdalnym, synchronicznym (tj. prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku), przy użyciu platformy eduPortal.
  - 1) Nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia dydaktyczne, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w siedzibie uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością uczelni.
  - 2) Dziekan lub upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych, może wyrazić zgodę, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, na realizację zajęć dydaktycznych oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, o których mowa w ust. 1, poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością prowadzącego zajęcia.

**§ 2**

1. W roku akademickim 2022/2023 zajęcia dydaktyczne w formie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, lektoratów, seminariów, zajęć terenowych, wychowanie fizyczne oraz konsultacje, na wszystkich kierunkach, modułach specjalizacyjnych i rocznikach studiów I i II stopnia, na studiach doktoranckich i podyplomowych na Wydziale Filologicznym prowadzone są w trybie stacjonarnym w siedzibie uczelni.

**§ 3**

1. W przypadku studiów doktoranckich i podyplomowych na pisemny wniosek Kierownika studiów, Dziekan lub upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych może wyrazić zgodę na zmianę formy kształcenia ze stacjonarnej na zdalną lub zdalnej na stacjonarną.

#### § 4

Wszystkie zajęcia, niezależnie od sposobu ich prowadzenia, zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych w programie studiów.

#### § 5

Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i udostępniania materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji programu studiów,
- 2) monitorowania aktywności studentów uczestniczących w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 3) komunikacji z uczestnikami zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy użyciu wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej.

#### § 6

1. Nauczyciele akademicki planujący realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
2. Studenci przygotowujący się do udziału w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
3. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, na wniosek Dziekana, przeprowadza Dział Aplikacji Komputerowych w trybie online.
4. Pracownicy i studenci, którzy nie odbyli szkolenia z obsługi platformy eduPortal w roku akademickim 2021/2022 zobowiązani są do zgłoszenia się do sekretariatu Prodziekan ds. dydaktycznych, na ich potrzeby zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu obsługi platformy edukacyjnej.

#### § 7

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się jest przeprowadzona w siedzibie uczelni, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzana jest poza siedzibą uczelni, przy użyciu wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej, wyłącznie w przypadku jeżeli co najmniej ponad 50% danej formy zajęć podlegających weryfikacji została zrealizowana z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

#### § 8

Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów końcowych oraz innych form weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się, poza siedzibą uczelni, odbywa się na następujących zasadach:

- 1) weryfikacja tożsamości zdających egzamin/zaliczenie pisemne następuje poprzez logowanie się do systemu,
- 2) w przypadku zaliczenia lub egzaminu ustnego kamery internetowe zarówno u nauczyciela akademickiego, jak i osoby zdającej muszą pozostać włączone na czas trwania zaliczenia lub egzaminu;
- 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu zaliczenia lub egzaminu nauczyciel akademicki, po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia, może zarządzić przerwanie zaliczenia lub egzaminu wobec tej osoby;

- 4) w przypadku przerwania zaliczenia lub egzaminu z przyczyn niezależnych od studenta lub nauczyciela akademickiego, gdy wznowienie zaliczenia lub egzaminu nie jest możliwe,
- 5) zaliczenie lub egzamin należy powtórzyć w innym terminie, wskazanym przez nauczyciela akademickiego.

### § 9

Studentowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub przystąpienia do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uczelnia, w miarę możliwości, umożliwi skorzystanie ze sprzętu komputerowego będącego jej własnością na warunkach określonych przez Dziekana.

### § 10

1. Student ma prawo wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej i zaliczeniowej. Wgląd do pracy, z wykorzystaniem wskazanej przez Rektora platformy edukacyjnej, egzaminator zapewnia nie później niż w terminie 7 dni od daty ogłoszenia oceny.
2. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do przechowywania egzaminacyjnych/ zaliczeniowych prac pisemnych, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 7 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

### § 11

1. Dziekan, na uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne lub studenta, może wyrazić zgodę na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się w formie ustnej przy użyciu wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej.
2. Do potwierdzenia przyjęcia oceny do wiadomości przez egzaminowanego/ zaliczającego studenta nie stosuje się postanowień § 6 pkt 3 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

### § 12

Egzamin dyplomowy odbywa się w siedzibie uczelni w sposób bezpośredni bez użycia środków komunikacji elektronicznej.

### § 13

1. W uzasadnionych przypadkach, innych niż określone w § 1 ust. 1 oraz § 2 ust. 1, Dziekan (upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych) może wyrazić zgodę, na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, na prowadzenie zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym, synchronicznym (tj. z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów, w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku), przy użyciu platformy eduPortal, w siedzibie uczelni. Wzór wniosku stanowi załącznik do Zarządzenia nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r.

1) Dziekan lub upoważniony Prodziekan ds. dydaktycznych, może wyrazić zgodę, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, na realizację zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 13 ust. 1, poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością prowadzącego zajęcia.

2. Składanie wniosku o realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie jest wymagane w przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym, o których mowa w § 1 ust. 1 decyzji nr 3/2022 Dziekana Wydziału Filologicznego Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia na Wydziale Filologicznym w roku akademickim 2022/2023.

§ 14

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Filologicznego  
Prof. dr hab. Jarosław Ławski

**DZIEKAN**  
**WYDZIAŁU FILOLOGICZNEGO**  
  
*prof. dr hab. Jarosław Ławski*